

# Dzień dobry!

**Nazywam się Marzena Stoch. Posiadam odpowiednie kompetencje i doświadczenie, dlatego jestem zainteresowana pracą na stanowisku **Trener/ Szkoleniowiec z praktyką mentoringową**.**

Jestem trenerem, HRowcem i menadżerem z wieloletnim doświadczeniem w zakresie rekrutacji, prowadzenia szkoleń, warsztatów i konsultacji indywidualnych w zakresie rozwoju zawodowego, zarządzania zespołami. Posiadam doświadczenie w diagnozowaniu kompetencji i oceny pracowników, w planowaniu poziomu zatrudnienia i ścieżek rozwoju.

Zdobyte doświadczenie w zakresie HR-u, marketingu, sprzedaży, grafiki pozwalają mi dzisiaj holistycznie wspierać ludzi w rozwoju, budowaniu jasnych celów zawodowych i tworzeniu wyrazistej marki. Wierzę, że dobrze przemyślana strategia i plan działania pomagają spełniać marzenia. A otwarta komunikacja i świadome działania, budzą zaufanie klientów i współpracowników.

Wykorzystuję i dzielę się wiedzą i doświadczeniem w celu zapewnienia możliwie najlepszej współpracy w zespołach działających w organizacji. Dbam o dobre praktyki, ponieważ pracuję z ludźmi i dla ludzi, którzy są gotowi na zmianę i chcą rozwijać i podnosić umiejętności.

Organizację tworzą ludzie, a ja wspieram w budowaniu ścieżki zawodowej, pomagam odnaleźć i wzbogacić umiejętności kluczowe dla ich rozwoju, które będą stanowić bazę dla ich rozwoju zawodowego czy biznesowego. Mam również doświadczenie w prowadzeniu rekrutacji, zarządzaniu zespołami, prowadzeniu szkoleń i warsztatów. Słucham i pomagam znaleźć rozwiązania. Wspólnie z uczestnikami szkoleń znajdujemy możliwe ścieżki rozwoju i realizacji oraz zbieramy wszystkie elementy w jeden konkretny i prosty plan działania.

Inspiruję do działania, pomagam pokonać obawy, zamienić problemy w zadania do wykonania. Wspieram jako trener, prowadząc warsztaty, na których wspólnie z uczestnikami budujemy bazę, strategię i plan działania dla wyznaczonego celu.

## **Moje doświadczenie zawodowe w wielkim skrócie:**

- 6 lat jako szkoleniowiec i trener, mentor
- od 2020 trenerka / konsultantka w LAB LS w zakresie komunikacji marki, budowania strategii biznesowych oraz wdrażania zmian rozwoju zawodowym
- od 2021 mentor w Youth Business Poland
- 2 lata ambasador metody Design Thinking
- 5 lat praktyki biznesowej w oparciu o metodę Business Model Canvas.
- 8 lat zarządzania zespołami i pracy w HR (tworzenie zespołów opartych na kompetencjach, kompleksowa realizacja projektów rekrutacyjnych, onboarding i offboarding, budowanie długofalowych relacji z kandydatami, Employer Branding, tworzenie i realizacja systemów motywacyjnych, ocen pracowniczych)
- 5 lat pracy w sprzedaży i marketingu.

Na koniec dodam, że praca z ludźmi mnie inspiruje, a zmiany są dla mnie wyzwaniem.  
Pozdrawiam serdecznie,

Marzena Stoch

---

Zgodnie z art. 7 ust. 2 RODO wyrażam wyraźną i dobrowolną zgodę na przetwarzanie i zbieranie moich danych osobowych zawartych w dokumencie Curriculum Vitae w celu niezbędnym do realizacji procesu rekrutacji, a także na potrzeby przyszłych procesów rekrutacyjnych. Jednocześnie oświadczam, że moja zgoda spełnia wszystkie warunki o których mowa w art. 7 RODO, tj. przysługuje mi możliwość jej wycofania w każdym czasie, zapytanie o zgodę zostało mi przedstawione w wyraźnej i zrozumiałej formie oraz poinformowano mnie o warunku możliwości jej rozliczalności.



## **MARZENA STOCH**

ul. Dąbrowa 15, 30-581 Kraków  
tel. 602 27 47 10 / manastoch@wp.pl  
[www.manastoch.pl](http://www.manastoch.pl)

# CV

## **MOJE UMIEJĘTNOŚCI I DOŚWIADCZENIE POW. 5 LAT:**

### **Projektowanie i prowadzenie warsztatów w zakresie m.in.:**

- sprzedaży i komunikacji z klientem, jakości usług i obsługi klienta
- umiejętności miękkich oraz identyfikacji umiejętności kluczowych członków zespołu - silnych i słabych stron oraz określania na ich podstawie szans i zagrożeń w pracy na poszczególnych stanowiskach i rozwoju całego zespołu
- ról grupowych i ich wpływu na komunikację i pracę zespołu
- komunikacji w zespole oraz w firmie - komunikacja pomiędzy poszczególnymi komórkami w organizacji
- budowy marki i strategii firmy - komunikacja, strategia, plan działania
- personal branding
- rozwiązywania konfliktów w zespole
- team building - komunikacja i współpraca w zespole, role i kompetencje w zespole, umiejętne poznanie silnych i słabych stron członków zespołu, oparcie podziału zadań na najmocniejszych umiejętnościach i dobrej komunikacji
- budowania komunikacji marki, strategii firmy i skutecznego planu działania dla firm - autorskie warsztaty
- Projektowanie i prowadzenie warsztatów w cyklu Kolba, który uwzględnia 4 etapy procesu uczenia się i zapamiętywania: doświadczenie - refleksja - teoria - praktyka. Wiedza zdobyta przez doświadczenie i praktyczne zastosowanie teorii daje możliwość refleksji i wykorzystania nowych umiejętności w codziennym życiu zawodowym i prywatnym. · Prowadzenia i projektowania szkoleń i warsztatów oraz indywidualnych konsultacji dotyczących rozwoju zawodowego

### **Doradztwo, mentoring, coaching, diagnozowanie potrzeb biznesowych wraz z poszukiwaniem alternatywnych rozwiązań, zarządzanie zmianą i błędami w organizacji**

### **Rozwiązywanie problemów, poszukiwanie rozwiązań adekwatnych do potrzeb.**

- Nastawienie na stałe doskonalenie i szukanie udoskonaleń usług i procesów, które rozwiązują problemy lub zwiększają bezpieczeństwo, flow środowiska pracy
- Skoncentrowanie na praktycznych i zintegrowanych rozwiązaniach istotnych dla realizacji celów biznesowych organizacji
- Identyfikacja potrzeb organizacji i definiowanie wewnętrznych standardów wiedzy i kompetencji pracowników wszystkich szczebli. Dobór nowoczesnych narzędzi z zakresu zarządzania wiedzą w organizacji
- Współpraca z działami HR w zakresie badania potrzeb szkoleniowych i budowania planów szkoleniowych, tak by prowadzone działania rozwojowe miały przełożenie na efektywną pracę zespołów
- Budowanie i wdrażanie planów rozwojowo - szkoleniowych przy jednoczesnym monitorowaniu efektywności działań szkoleniowych
- Koordynacja i przeprowadzanie procesów on-boardingu i off-boardingu

### **Tworzenie przestrzeni dającej zaangażowanie pracowników i świadomą współodpowiedzialność za wyniki pracy zespołu**

- proaktywne postawy pracowników oparte o ich kluczowe umiejętności, świadomość wartości własnych i wartości organizacji oraz szacunek dla kreatywności i różnorodności
- Praca i dzielenie się doświadczeniami w świecie VUCA (zmienny, niepewny, niejasny, złożony), który wymaga szybkich reakcji, zwinnego myślenia i działania
- Stawianie klarownych i konstruktywnych wyzwań z jednoczesnym budowaniem planu działania
- Koordynacja współpracy w ramach prowadzonych projektów w duchu partnerstwa biznesowego
- Współpraca w punkcie styku HR i biznesu, określanie w jaki sposób działania HR przyczyniają się do rozwoju biznesu

## Wysokie standardy w komunikacji.

- Nastawienie na jasną komunikację w organizacji i zrozumienie istoty wyznaczonych zadań w procesie realizacji wspólnego celu
- Prowadzenie zespołu współpracowników - w oparciu o umiejętne rozpoznanie silnych i słabych stron członków zespołu; oparcie pracy i podziału obowiązków na kluczowych umiejętnościach i dobrej komunikacji, planowanie rozwoju pracowników na podstawie ich umiejętności i doświadczeń
- Prowadzenia rozmów i negocjacji handlowych
- Dobre nastawienie do zmian i otwartość na współpracę z ludźmi pochodzącymi z różnych środowisk
- Zarządzania zespołem pracowników - diagnozowania kompetencji i ocena pracowników. Praca zespołu wg efektywnego i sprawdzonego w praktyce procesu opartego na diagnozie umiejętności, podziale obowiązków zgodnie z predyspozycjami pracowników, dobrej komunikacji w zespole oraz otwartej komunikacji zespołu z pozostałymi komórkami w firmie.

**Działania Employer Branding**, a także wsparcie rozwoju kultury organizacyjnej zgodnej z przyjętymi wartościami / Projektowania ścieżek rozwoju zawodowego, opartych na wartościach i kompetencjach w celu realizacji celów biznesowych organizacji.

## EDUKACJA:

1992-1998	Uniwersytet Jagielloński, Wydział Prawa i Administracji
2007-2008	Politechnika Krakowska, Wydział Architektury Studium Fotografii
2012/2013	Publishing School Kraków - Grafika komputerowa
2018/2019	Studia podyplomowe Trener Biznesu, SWPS Katowice
2020	Ambasadorka Metody Design Thinking / Uniwersytet Pedagogiczny w Krakowie

## DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE:

# Trener Biznesu / Mentor / HR Business Partner

**od 2017 roku własna działalność gospodarcza do chwili obecnej w ManaFactory Marzena Stoch Leadership Trainer / Business Trainer / Business strategy / Talents Seeker / Team Development / Branding / Creativity <https://www.manastoch.pl>**

m.in.:

- od 2020 Trenerka/Konsultantka w LAB LS w zakresie brandingu, komunikacji marki, budowania strategii biznesowych oraz zarządzania zmianą i błędami w organizacji
- od 2021 Mentorka w Youth Business Polang
- 2 lata ambasador metody Design Thinking
- od 2017 Warsztaty „Twoja marka - Twoja firma” - współpraca z firmami z sektora małych i średnich organizacji oraz organizacji non profit w zakresie **budowania marki i strategii firm**, określania kluczowych kompetencji w poszczególnych obszarach działania zawodowego, projektowania komunikacji w biznesie i budowania strategii działania. Praca nad produktami, prototypowanie, strategia cenowa. Określanie niszy i klienta docelowego.
- Warsztaty i prelekcje w ramach krakowskich wydarzeń biznesowo-rozwojowych (Crash Mondays, Panelownia)
- Warsztaty **team building** dla zespołów w zakresie diagnozy mocnych i słabych stron członków zespołu, podnoszenia skuteczności pracy zespołu w oparciu o świadome przyjmowanie ról w zespole oraz delegowanie zadań zgodnie ze zdiagnozowanymi predyspozycjami i mocnymi stronami członków zespołu oraz określanie obszarów dla sukcesywnego podnoszenia kwalifikacji pracowników - Grupa Hoteli WAM Sp. z o.o.
- Warsztaty **zarządzania zmianą i błędami w organizacji** w oparciu o metodę Design Thinking
- Warsztaty **komunikacji** i budowanie strategii marki - Akademia Humanistyczno Ekonomiczna w Warszawie
- Warsztaty Out Of The Box - **kreatywne działanie i podejmowanie decyzji** - Uniwersytet Pedagogiczny w Krakowie.

# **Manager Zespołu Sprzedażowo - Marketingowego Rekruter / Szkoleniowiec**

**od 2012 - 2016 roku, Grupa Hoteli WAM Sp. z o.o.**

- Prowadzenie zespołu, planowanie i realizacja zadań oraz planów budżetowych
- Zarządzanie zespołem w oparciu o zdiagnozowane kompetencje pracowników
- Przeprowadzanie okresowych ocen pracowników, przekazywanie informacji zwrotnej oraz wsparcie w procesie rozwoju zawodowego
- Podział obowiązków między pracowników zgodnie z ich predyspozycjami, mocnymi stronami oraz rolami jakie pełnią w grupie
- Budowanie strategii marketingowo-sprzedażowej oraz nadzór nad działaniami reklamowo-marketingowymi podległych 17 hoteli
- Budowanie wizerunku firmy - dbanie o spójny komunikat wizualny i werbalny marki
- Prowadzenie szkoleń dla kadry managerskiej dot. praktycznego stosowania zasad wizualnej komunikacji marki
- Projektowanie i prowadzenie akcji reklamowo-marketingowych
- Budowanie i prowadzenie akcji marketingowych
- Budowanie i prowadzenie akcji brandingowych, mających na celu utrzymanie pozytywnego wizerunku firmy w świadomości Klientów
- Planowanie akcji marketingowych, definiowanie profilu klienta docelowego, precyzowanie aktualnych potrzeb reklamowych firmy
- Przygotowanie projektów graficznych dla zaplanowanych akcji marketingowych, od idei projektów do ich realizacji (foldery, plakaty, katalogi, banery, kalendarze firmowe, roll-upy, reklamy do prasy i internetu itp.)
- Spotkania z firmami zewnętrznymi - prowadzenie rozmów i negocjacji handlowych dotyczących zakresu współpracy oraz cenników na usługi noclegowe i konferencyjne
- Współpraca z drukarniami, copywriterami, wydawnictwami - prowadzenie rozmów i negocjacji cenowych
- Prowadzenie szkoleń dla menedżerów i pracowników w zakresie:
  - sprzedaży i komunikacji z klientem
  - jakości usług i obsługi klienta
  - umiejętności miękkich
  - identyfikacji umiejętności kluczowych członków zespołu - silnych i słabych stron oraz określania na ich podstawie szans i zagrożeń w pracy na poszczególnych stanowiskach i rozwoju całego zespołu
  - komunikacji w zespole oraz w firmie - komunikacja pomiędzy poszczególnymi komórkami w organizacji.

## **Specjalista ds. szkoleń**

**od 2010 - 2012 roku, Grupa Hoteli WAM Sp. z o.o.**

- Budowanie planów szkoleniowych w oparciu o analizę potrzeb rozwojowych pracowników centrali oraz 17 hoteli
- Współpraca z managerami centrali i dyrektorami 17 hotelach w celu diagnozy i realizacji potrzeb szkoleniowych
- Prowadzenie szkoleń wewnętrznych dla kierowników recepcji i recepcjonistów (obsługa klienta, sprzedaż, motywacja, praca i komunikacja w zespole)
- Współpraca z managerami w poszczególnych hotelach w zakresie tematyki i programu szkoleń dla pracowników wszystkich szczebli
- Doradztwo w zakresie rozwoju pracowników i przydatności konkretnych szkoleń
- Opieka nad uczestnictwem pracowników w szkoleniach, konferencjach oraz pomoc w zdobywaniu funduszy na podnoszenie kwalifikacji
- Realizację planów szkoleniowych i projektów rozwojowych
- Kontrola wykonania planu i budżetu szkoleniowo-rozwojowego.

# Recruitment Specialist

## 2008-2009 Trenkwalder Benefit

- Całościowe prowadzenie procesów rekrutacyjnych na stanowiska managerskie
- Ścisła współpraca z managerami firm oraz działami HR pod kątem prowadzonych projektów rekrutacyjnych
- Aktywne pozyskiwanie kandydatów za pomocą dostępnych narzędzi (direct search, headhunting, networking)
- Uczestnictwo we wdrażaniu projektów HRowych
- Uczestnictwo w kreowaniu i wdrażaniu strategii Employer Brandingowych
- Prowadzenie rozmów i negocjacji dotyczących prowadzonych projektów
- Reprezentowanie firmy podczas targów pracy, eventów branżowych.

# Specjalista ds. kadrowych

## 2004-2008 Urząd Miasta Krakowa - Dział Kadr

- Całościowe prowadzenie spraw kadrowych.
- Prowadzenie akt pracowników (dokumentacja pracownicza, urlopy, zwolnienia L4, nagrody, zgłaszanie do ZUS itp.)
- Zarządzanie systemem premiowym i systemem nagród
- Planowanie i wsparcie na ścieżce awansu
- Organizacja rekrutacji, prowadzenie rozmów rekrutacyjnych oraz przeprowadzanie egzaminów na wolne stanowiska pracy

Marzena Stoch